

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 309
Центрального района Санкт-Петербурга**

«УТВЕРЖДАЮ»

«ПРИНЯТО»

Директор

В.М. Шаповалова

Педагогическим советом
Протокол № 1 от 31 августа 2016г.

Приказ № 92 от 31.08.2016

**Порядок и основания отчисления обучающихся из государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения ГБОУ СОШ № 309 Центрального района СПб**

1. Настоящий порядок регламентирует отчисление обучающихся из ГБОУ СОШ № 309 Центрального района СПб (далее - учреждение).
2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающийся может быть отчислен из учреждения:
 - в связи с получением образования (завершением обучения)¹;
 - по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение²;
 - за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности³;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения⁴.
 - по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, при этом не выполнившими обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана признаются обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

¹ п.1 ч.1 ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ

² п.2 ч.2. ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ». Пример: обучающийся уже зачислен в одну образовательную организацию и его зачисление в другую организацию является незаконным.

³ ч.4 ст.43 ФЗ «Об образовании в РФ»

⁴ п.3 ч.2.ст.61 ФЗ «Об образовании в РФ»

3. Отчисление обучающегося, регулируется законом от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и осуществляется в соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 15.09.2015 №АК-2655/05 «По вопросу об отчислении обучающихся»

4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения;

в) класс обучения;

г) причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

5. Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учета обучающихся.

6. При отчислении Учреждение выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;

- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Учреждения, и заверяется печатью Учреждения;

- документ об уровне образования (при его наличии);

- медицинскую карту обучающегося.

7. Обучающийся может быть отчислен за неуспеваемость только в следующем случае: обучающийся имеет неликвидированную академическую задолженность, организацией были дважды установлены сроки прохождения повторной промежуточной аттестации в целях прохождения задолженности, обучающийся не ликвидировал академическую задолженность в установленные сроки.

8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому учреждением.

9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

10. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося могут обжаловать решение Учреждения об отчислении, принятое по инициативе Учреждения, в установленном законом порядке.